

Na temelju članka 70.stavak 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14 i 07/17) , a u svezi s člankom 17. stavak 3. Pravilnika o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima (NN 132/13), članka 43. Zakona o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14 i 154/14), članka 2.stavak 1. točka 1, članka 5. i 6. Zakona o zaštiti osobnih podataka (NN 103/03, 118/06, 41/08, 130/11 i 106/12) Nadbiskupijska klasična gimnazija – s pravom javnosti „ Don Frane Bulić“ ,Zrinjsko – frankopanska 19, Split, u daljnjem tekstu Škola, koju zastupa ravnatelj don Josip Dukić, prof, uz suglasnost Školskog odbora donosi

PRAVILNIK O VIDEONADZORU

Članak 1.

(1) Ovim pravilnikom regulirano je prikupljanje, obrada i čuvanje osobnih podataka korištenjem sustava video nadzora.

(2) Škola koristi sustav videonadzora u Splitu na adresi Zrinjsko-frankopanska 19, zbog sigurnosti učenika, radnika, posjetitelja/stranaka i imovine Škole, a posebno radi zaštite one imovine za koju je zakonom određeno da se trajno čuva te imovine koja služi za pohranjivanje i obradu podataka.

(3) Poslodavac prikuplja podatke korištenjem sustava video nadzora koji bilježi podatke izgleda i kretanja osoba. Opseg prikupljanja kao i daljnja obrada podataka korištenjem sustava video nadzora ograničena je na ispunjenje svrhe iz stavka 1. ovog članka.

(4) Zbog postizanja svrhe iz stavka 1. ovog članka u obuhvatu sustava video nadzora su prostor koji se nalazi neposredno ispred Škole, ulazna vrata u Školu, hodnici u zgradi Škole u prizemlju i na prvom katu kojeg koristi Škola.

Video nadzorom nisu pokriveni prostori učionica, zbornice, soba ravnatelja škole, soba tajnika, soba voditelja računovodstva, soba stručnog suradnika (pedagog), soba administratora, soba primanja roditelja, školske knjižnice, prostor koji koristi domar škole, prostor kojeg koriste spremačice i sanitarni prostor za učenike i djelatnike škole.

(5) Ovaj Pravilnik primjenjuje se na odgovarajući način sukladno zakonskim i podzakonskim aktima kojima se uređuje i regulira zaštita osobnih podataka i provedba sustava tehničke zaštite.

(6) Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način i muški i ženski rod.

Članak 2.

(1) Podaci prikupljeni korištenjem sustava video nadzora nalaze se na snimaču koji je zaključan na porti Škole.

(2) Pristup podacima odnosno uvid u sadržaj nastao korištenjem sustava video nadzora ima ravnatelj škole.

(3) Pristup podacima odnosno uvid u sadržaj nastao korištenjem sustava video nadzora moguć je isključivo preko monitora koji se nalazi na porti Škole.

(4) Presnimavanje i pohrana sadržaja nastalog korištenjem sustava video nadzora na druge medije kao i daljnje korištenje istog dopušteni su isključivo u slučajevima određenim zakonom.

Članak 3.

(1) Podaci prikupljeni korištenjem sustava videonadzora čuvaju se 7 dana, a nakon proteka tog vremena podaci se brišu ili uništavaju na odgovarajući način.

(2) U slučaju opravdane potrebe, a u svrhu dokazivanja ravnatelj može u svakom pojedinačnom slučaju odlučiti da se podaci čuvaju duže od vremena navedenog u stavku 1. ovoga članka.

(3) Odredba stavka 1. ovog članka ne odnosi se na slučajeve počinjenja kaznenog djela, oštećenja ili uništenja imovine i slično, kada se prikupljeni podaci o takvim događajima mogu sačuvati kao dokazni materijal te na pisani zahtjev ustupiti pravosudnim i policijskim tijelima.

Članak 4.

(1) Ravnatelj Škole dužan je osigurati da se na vidnom mjestu pri ulasku u prostor, kao i unutrašnjost prostorija, istakne obavijest da se prostor nadzire sustavom tehničke zaštite.

(2) Ravnatelj, kao ni bilo koja druga osoba, ne smije koristiti podatke o osobama prikupljene sustavom tehničke zaštite izvan njihove zakonske namjene.

Članak 5.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Škole.

Predsjednik Školskog odbora:

don Nediljko Ante Ančić

Ravnatelj:

don Josip Dukić, prof.

Klasa: 602-03/18-01

Ur.br: 2181-162-18-01-37

Split, 6. srpnja 2018.